

# 申請事項変更届

年 月 日提出

西宮市立留守家庭児童育成センター  
指定管理者 様

フリガナ

保護者名

〒 -

住所

登録コード										
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

※登録コードは利用許可通知書に記載されています。

先に提出している「西宮市立留守家庭児童育成センター利用許可申請書」の記載内容に変更が生じたので、下記のとおり届出します。

フリガナ		学年	性別	センター名	
児童名			男・女		育成センター

該当する項目に☑を入れ、必要事項を記入して下さい。

チェック欄	変更事項	変更内容		備考	併せて提出する書類
		[変更前]	[変更後]		
<input type="checkbox"/>	フリガナ			<input type="checkbox"/> 結婚 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> その他 ( ) 月 日から	<input type="checkbox"/> 減免申請書 ※減免申請をされていて、世帯構成に変更が生じた場合は、必ず提出して下さい。
	保護者名				
<input type="checkbox"/>	フリガナ				
	児童名				
<input type="checkbox"/>	世帯構成	父	生年月日 ( . . )	変更後の世帯を構成する方のお名前と生年月日をご記入下さい。	<input type="checkbox"/> 勤務証明書 ※新たに父母・祖父母と同居される場合は勤務証明が必要です。
		母	生年月日 ( . . )		
		祖父	生年月日 ( . . )		
		祖母	生年月日 ( . . )		
<input type="checkbox"/>	自宅住所 (市内転居)	[変更後] 〒		<input type="checkbox"/> 転校する <input type="checkbox"/> 転校しない 月 日から	※転校時の手続きについて、指定管理者にお問い合わせ下さい。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 自宅Tel <input type="checkbox"/> 携帯Tel	[変更後] ( ) -		月 日から	
<input type="checkbox"/>	勤務先・勤務形態等	<input type="checkbox"/> 勤務証明書等のおとり ※転職及び勤務日・時間が変わった場合は必ず提出して下さい。 <input type="checkbox"/> 異動等による勤務地・連絡先のみ変更 [変更後] 〒 ( ) -		<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 祖父  <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 祖母	<input type="checkbox"/> 勤務証明書等
<input type="checkbox"/>	緊急連絡先	[変更後] 連絡先名前 _____ 続柄 _____ 電話番号 ( ) - _____ 個人携帯・勤務先・その他 ( )		月 日から	
<input type="checkbox"/>	その他			月 日から	

※育成料の振替口座については西宮市育成センター課 (Tel0798-35-3659) へお問い合わせ願います。

届出書の提出・問い合わせ先

株式会社セリオ 西宮市留守家庭児童育成センター事務局

TEL : 06-6442-0633 (平日 10:00~18:00、土・日・祝: 休み)

センター	入力	市	申請	担当
			〒 窓	

受付印