

保護者名	西宮 太郎	児童名	西宮 港
児童との続柄	<input checked="" type="checkbox"/> 父親 <input type="checkbox"/> 母親 <input type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 祖母	育成センター名	西宮 育成センター
住所	〒662-8567 西宮市六湛寺町10-9		

【事業所の方へ】
 こちらの書類は、育成センター（学童保育）申請の際に必要な書類です。恐れ入りますが、ご協力の程、よろしくお願いいたします。

65歳未満で、同居されている方すべての勤務証明書が必要です。

(自営業者を除き、保護者本人が記載した場合は無効となります)

勤務場所 (実際の勤務場所)	所在地	西宮市〇△町酒蔵通り1丁目2-3	単身赴任	<input checked="" type="checkbox"/> 該当なし <input type="checkbox"/> 単身赴任中
	名称	〇〇株式会社 西宮営業所	電話番号	0798 (××) 1212
勤務時間 ※変則勤務・シフト制は、全ての勤務パターンを記入してください。(別紙添付可)	平日	9時 15分 から 17時 15分 まで	勤務日数	(4.5日) / 週
	土曜日	9時 15分 から 15時 00分 まで		(日) / 月
※変則勤務・シフト制 等の方は下記に記入してください。 土曜は隔週勤務とする。			勤務曜日に○・休みに× <input checked="" type="radio"/> 月 <input checked="" type="radio"/> 火 <input checked="" type="radio"/> 水 <input checked="" type="radio"/> 木 <input checked="" type="radio"/> 金 <input checked="" type="radio"/> 土 <input checked="" type="radio"/> 日曜は月に____日出勤) ※日曜日は利用要件に含まれません。	
各曜日を平均した1日あたりの勤務時間を記入してください。(休憩時間含む)			8時間 00分	

各曜日を平均した1日あたりの勤務時間を記入してください。(休憩時間含む)

雇用形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社(職)員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバト <input type="checkbox"/> 契約 <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> その他()
	<input type="checkbox"/> 自営(<input type="checkbox"/> 自宅内 <input type="checkbox"/> 自宅外) <input type="checkbox"/> 自営手伝い(<input type="checkbox"/> 自宅内 <input type="checkbox"/> 自宅外)
※自営・自営手伝いを選択した場合、主たる勤務地で(<input type="checkbox"/> 自宅内 <input type="checkbox"/> 自宅外)も選択してください。	

採用等年月日	20××年4月1日付	<input checked="" type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 採用予定 <input type="checkbox"/> 事業開始(自営業)	※該当する項目に <input checked="" type="checkbox"/> をつけ、年月日を記入してください。
採用された日付あるいは採用予定日を必ず記入してください。自営業の方は、事業開始日を記入してください。	日から 年 月 日	日から 年 月 日	産前・産後休暇及び、育児休業を取得されている場合は、期間を必ず記入してください。
	当月(実績+予定日数)	(前月)	
	21 日	22 日	20 日

※現に就労している場合は、証明年度(前)前3ヶ月間(当月含む)の就労実績(日数)を必ず記入してください。
 ※当月の就労日数は証明年度(前)前3ヶ月の就労実績に、以降の就労予定日数を加えた日数を記入してください。

過去3ヶ月の、実際に勤務した日数を記入してください。また、当月については、勤務する予定日数を含めて、記入してください。(有給休暇を含みます)

代表者又は証明者	株式会社 〇〇
職・名前	代表取締役 酒蔵 栄
記入担当者	酒屋 電話番号 0798 (〇〇) 1212

※自営業の方は、自筆で記入してください。また、客観的な書類(直近の確定申告書の写しか、税務署への開業届など)を併せて提出してください。

※採用予定・復職予定等の方は、原則として再提出していただく必要はありません。押印なき場合は認められません。

※上記の勤務内容については、事業所に直接確認する場合がありますのでご了承ください。
 ※自営業の方は、自営業を営んでいることがわかる書類(確定申告書の写しや税務署への開業届など)を添付してください。
 ※この用紙が不足する場合(父母以外の勤務証明が必要、2ヶ所以上で就労等)は、コピーして使用してください。